



**LAPORAN KINERJA
TRIWULAN II
PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEGAWAI
TAHUN 2023**

Berikut ini kami sampaikan hasil Capaian Kinerja pada PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEGAWAI s.d Bulan Juli Tahun 2023 dengan uraian sebagai berikut :

1. PROGRES CAPAIAN KINERJA TRIWULAN II

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Satuan	Target Perjanjian Kinerja	Target Renaksi Triwulanan	Capaian Triwulanan
1	[SK 1.0] Meningkatnya kemampuan ASN Kemendikbudristek melalui pelatihan dasar, manajerial, teknis, fungsional, dan sosial-kultural ASN Kemendikbudristek	[IKK 1.1] Rerata nilai dampak pasca pelatihan minimal 89,79	Nilai	89.93	TW2 : 0	TW2 : 0
2	[SK 2.0] Tersedianya layanan pelatihan ASN yang berkualitas	[IKK 2.1] Persentase Tingkat Kepuasan Terhadap Pelayanan Pelatihan Minimal 88,31	%	91.08	TW2 : 90.88	TW2 : -0.18
2	[SK 3.0] Meningkatnya tata kelola Pusat Pendidikan dan Pelatihan Pegawai	[IKK 3.1] Predikat SAKIP Pusat Pendidikan dan Pelatihan Pegawai minimal A	Predikat	A	TW2 : -	TW2 : -
2	[SK 3.0] Meningkatnya tata kelola Pusat Pendidikan dan Pelatihan Pegawai	[IKK 3.2] Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L Pusat Pendidikan dan Pelatihan Pegawai minimal 91,82	Nilai	96.15	TW2 : 0	TW2 : 0

2. HASIL ANALISIS CAPAIAN KINERJA TRIWULAN II

a). PENYERAPAN ANGGARAN

Pagu Anggaran sebesar **Rp.106.367.571.000** dan Realisasi Anggaran s.d. 14 Juli 2023 sebesar **Rp. 25.236.596.297** atau **23.73%** maka sisa realisasi penyerapan anggaran s.d. 14 Juli 2023 **Rp. 81.130.974.703**

b). ANALISIS TERKAIT PROGRES CAPAIAN KINERJA, PERMASALAHAN, DAN STRATEGI YANG DILAKUKAN

A . SK 1.0 Meningkatnya kemampuan ASN Kemendikbudristek melalui pelatihan dasar, manajerial, teknis, fungsional, dan sosial-kultural ASN Kemendikbudristek

- IKK 1.1 Rerata nilai dampak pasca pelatihan minimal 89,79

Progress / Kegiatan :

Indikator rerata nilai dampak pasca pelatihan baru akan diperoleh pada akhir tahun pelaksanaan kegiatan. Untuk mendukung pencapaian kinerja rerata nilai dampak pasca pelatihan sebesar 89,93 sesuai target yang ditetapkan pada perjanjian kinerja tahun 2023, Pusdiklat Pegawai selama periode triwulan 2 telah melakukan kegiatan diantaranya: 1. Melakukan rapat koordinasi dengan pimpinan dan seluruh ketua tim kerja guna membahas strategi pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi pasca pelatihan yang akan dilaksanakan pada semester 2 tahun 2023

2. Menginventarisir data alumni pelatihan tahun 2022 yang akan menjadi sample kegiatan monitoring dan evaluasi

3. Penyusunan draft instrumen monitoring dan evaluasi yang akan digunakan kepada alumni, mentor dan rekan kerja.

Kendala / Permasalahan :

Kendala/permasalahan yang ditemukan selama triwulan 2 antara lain: 1. Diperlukan instrumen monitoring dan evaluasi pasca pelatihan kepada alumni, rekan kerja, dan atasan sesuai jenis pelatihan yang diikuti, serta basis data alumni pelatihan di masing-masing jenis pelatihan

2. Diperlukan penyesuaian metode pengambilan sample.

Strategi / Tindak Lanjut :

Terhadap kendala tersebut, dilakukan strategi/tindak lanjut berupa: 1. Menyusun draft instrumen monitoring dan evaluasi pasca pelatihan kepada alumni, rekan kerja dan atasan sesuai jenis pelatihan

2. Koordinasi dengan pimpinan dan PIC masing-masing jenis pelatihan terkait basis data alumni pelatihan

3. Mengganti metode pengambilan sample yang semula stratified random sampling menjadi purposive random sampling.

B . SK 2.0 Tersedianya layanan pelatihan ASN yang berkualitas

- IKK 2.1 Persentase Tingkat Kepuasan Terhadap Pelayanan Pelatihan Minimal 88,31

Progress / Kegiatan :

Selama triwulan 2 tahun 2023, Pusdiklat Pegawai telah menyelenggarakan Pelatihan Teknis dan Fungsional sebanyak 40 angkatan

Catatan:

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR

dengan total peserta 1.086 orang. Adapun rincian pelatihan teknis dan fungsional selama triwulan 2 antara lain
Pelatihan SAKIP tingkat dasar angk 3 - 14
Pelatihan Teknis Revolusi Mental Untuk Pelayanan Publik Angk 1 - 4
Pelatihan Teknis Pelatihan Pengembangan Diri Pengawai Angk 1 - 4
Pelatihan Teknis SAKIP Tingkat Lanjut Angk 1 - 2
Pelatihan Teknis Implementasi RB/ZI Tingkat Lanjut Angk 1 - 4
Pelatihan Teknis Pengembangan Media Pembelajaran dan Pengelolaan Kelas Berbasis Multimedia Bagi Widyaiswara - Angk 3-4
Pelatihan JF Dasar-Dasar Kearsipan Angk 1-2
Pelatihan Teknis Perencanaan Pendidikan Merdeka Belajar Tingkat Dasar Angk 1-6
dan Pelatihan Penguatan Jabatan Fungsional Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Angk 1-2. Penghitungan evaluasi kepuasan pelayanan pelatihan dilakukan setelah kegiatan pelatihan selesai dilaksanakan. Berdasarkan hasil evaluasi kepuasan pelayanan pelatihan dari penyelenggaraan pelatihan tersebut, diperoleh persentase tingkat kepuasan terhadap pelayanan pelatihan pada periode triwulan 2 sebesar 89,64.

Kendala / Permasalahan :

Beberapa kendala/permasalahan selama triwulan 2 antara lain: 1. Adanya penyesuaian jadwal kegiatan pelatihan sehingga panitia harus mengkonfirmasi ulang kepada fasilitator/narasumber 2. Setelah selesai pelatihan, seluruh peserta tidak langsung mengisi formulir kepuasan pelayanan pelatihan yang telah disediakan, sehingga menghambat proses penarikan data di Simdiklat.

Strategi / Tindak Lanjut :

Strategi/Tindaklanjut terhadap permasalahan tersebut antara lain: 1. Melakukan koordinasi intensif dengan fasilitator/narasumber terkait perubahan jadwal pelatihan, serta membuat grup percakapan untuk memudahkan koordinasi antara peserta dan panitia. 2. Memberikan pengingat kepada peserta melalui grup percakapan agar segera mengisi formulir kepuasan pelayanan pelatihan.

C . SK 3.0 Meningkatnya tata kelola Pusat Pendidikan dan Pelatihan Pegawai

- IKK 3.1 Predikat SAKIP Pusat Pendidikan dan Pelatihan Pegawai minimal A

Progress / Kegiatan :

Predikat SAKIP baru akan diperoleh setelah selesai penilaian pada akhir tahun 2023. Untuk mendukung pencapaian predikat SAKIP Pusdiklat Pegawai A sesuai target yang ditetapkan dalam perjanjian kinerja, Pusdiklat Pegawai selama periode triwulan 2 telah melakukan beberapa kegiatan, diantaranya: 1. Melakukan reviu rencana strategis pusdiklat pegawai tahun 2020-2024 dengan melibatkan pimpinan
2. Melakukan sosialisasi rencana strategis, program kerja dan anggaran Tahun 2023 kepada seluruh pegawai
3. Melakukan rapat rutin guna membahas realisasi capaian output dan strategi percepatan realisasi untuk periode berikutnya dengan melibatkan pimpinan.

Kendala / Permasalahan :

Hasil reviu rencana strategis Pusdiklat Pegawai tahun 2020-2024 antara lain: 1. Penajaman analisa lingkungan internal dan eksternal (SWOT)
2. Penajaman Misi Pusdiklat Pegawai
3. Penambahan nilai-nilai dasar (core values) BerAKHLAK
4. Penambahan strategi Pusdiklat Pegawai terkait pengembangan kompetensi ASN melalui platform wiyata kinarya Merdeka Belajar (WKMB) Kemendikbudristek
5. Evaluasi definisi operasional untuk indikator rerata nilai dampak pasca pelatihan agar dapat mengakomodir pengembangan kompetensi ASN melalui platform wiyata kinarya Merdeka Belajar (WKMB) Kemendikbudristek.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Menyusun revisi narasi rencana strategis Pusdiklat Pegawai sesuai dengan hasil reviu
2. Mengirimkan dokumen revisi rencana strategis Pusdiklat Pegawai Tahun 2020-2024 kepada Biro Perencanaan.

D . SK 3.0 Meningkatnya tata kelola Pusat Pendidikan dan Pelatihan Pegawai

- IKK 3.2 Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L Pusat Pendidikan dan Pelatihan Pegawai minimal 91,82

Progress / Kegiatan :

Nilai Kinerja Anggaran baru akan diperoleh pada akhir tahun anggaran. Untuk mendukung pencapaian nilai kinerja anggaran sebesar 96,15 sebagaimana telah ditetapkan dalam perjanjian kinerja tahun 2023, selama triwulan 1, Pusdiklat telah melakukan beberapa kegiatan, diantaranya: 1. melaporkan capaian output secara rutin setiap awal bulan melalui aplikasi SAKTI dan SPASIKITA
2. melakukan revisi POK
3. melakukan revisi DIPA terkait buka blokir belanja modal
4. melakukan revisi halaman III DIPA triwulan 2
5. melakukan rapat rutin guna membahas realisasi capaian output dan strategi percepatan realisasi untuk periode berikutnya.

Kendala / Permasalahan :

Beberapa kendala/permasalahan antara lain: 1. Capaian output berupa peserta PPPK belum maksimal karena proses penerbitan SK untuk PPPK masih berlangsung di Biro SDM
2. Beberapa usulan kegiatan mengalami perubahan di tingkat komponen sehingga mengharuskan adanya revisi POK

Strategi / Tindak Lanjut :

Terhadap kendala/permasalahan tersebut, beberapa strategi/tindaklanjut yang dilakukan antara lain 1. Melakukan kerja sama dengan Biro SDM dalam rangka percepatan Pengusulan Nomor Induk PPPK Kemendikbudristek
2. Melakukan pengecekan rencana penarikan dana (RPD) terhadap realisasi per bulan, guna meningkatkan nilai kinerja anggaran
3. Melakukan revisi Hal III DIPA sesuai jadwal yang telah ditentukan.

3. REKOMENDASI PIMPINAN

1. Agar pemilihan metode pengambilan sample disesuaikan dengan karakteristik populasi untuk menjamin agar sample yang terpilih benar-benar mewakili populasi
2. Agar formulir kepuasan pelayanan pelatihan disampaikan kepada peserta dalam waktu yang tidak terlalu berdekatan dengan penutupan pelatihan sehingga peserta memiliki waktu yang cukup untuk mengisi formulir
3. Agar Renstra hasil revisi ditayangkan dalam laman Pusdiklat
4. Tingkatkan koordinasi dengan PIC di Biro SDM untuk percepatan persiapan pelatihan PPPK, koordinasi dengan instansi pembina jabatan fungsional untuk akselerasi pelatihan fungsional, dan koordinasi dengan unit kerja pengampu substansi teknis untuk akselerasi pelatihan teknis, koordinasi dengan PIC di LAN untuk akselerasi pelatihan sosial kulural.

Demikian laporan pengukuran kinerja triwulan II tahun 2023 untuk dimanfaatkan dalam rangka perbaikan kinerja periode selanjutnya.

Jakarta, 14 Juli 2023

**Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan
Pegawai**



Mustangimah