Prosedur Pelayanan Tamu
Pelaksana Dinas

1. Satpam menyambut Pelaksana Dinas di Pos 1 dan menanyakan Pejabat/Pegawai yang akan ditemui

2. Satpam mengantar Pelaksana Dinas ke lobby terdekat dari ruang kerja Pejabat/Pegawai yang dituju

3. Satpam menanyakan kebersediaan Pejabat/Pegawai untuk menerima Pelaksana Dinas

4. Bila Pejabat/Pegawai sudah bersedia ditemui, maka Satgas mengantar Pelaksana Dinas kepada Pejabat/Pegawai yang dituju

5. Selesai